



COMUNE DI MARINEO

(Città Metropolitana di Palermo)

Corso Dei Mille, 127 – 90035 Marineo (Pa)

COPIA

AREA 1 - AFFARI GENERALI

Oggetto:	Rendicontazione e disimpegno somme per missione Sindaco giorno 17 aprile 24 a Milazzo seminario ASML "Tour Appalti PNNR 2.0"
-----------------	--

Cig:

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 34 del 29-04-2024

N. Generale 367 del 29-04-2024

Il Responsabile dell'Area

- **Vista** l'allegata proposta, pari oggetto, del Responsabile del procedimento, Ninfa Ingui';
- **Vista** la L.R. n. 48 dell'11-12-1991 che modifica ed integra l'ordinamento regionale degli EE.LL;
- **Visto** il vigente Statuto dell'Ente;
- **Vista**, in particolare, la l.r. n. 30/2000 in ordine agli obblighi dell'Ente di provvedere relativamente a quanto riportato nella citata allegata proposta;
- **Tenuto conto** della propria competenza a provvedere in merito, ex art. 107 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- **Ritenuto** di dovere in conseguenza provvedere;
- **Ritenuto** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000";

D E T E R M I N A

- Di approvare la proposta del Responsabile del Procedimento Ninfa Ingui', indicata in premessa ed allegata al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, facendola propria integralmente;

Copia del documento originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato, realizzata ai sensi dell'art. 23, c. 2bis del D.Lgs. 82/2005 CAD. Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.

Responsabile della conservazione dei dati:

- Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000.

Il Resp.le Area Affari Generali

f.to Arianna Napoli

Copia del documento originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato, realizzata ai sensi dell'art. 23, c. 2bis del D.Lgs. 82/2005 CAD. Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.
Responsabile della conservazione dei dati:



COMUNE DI MARINEO

(Città Metropolitana di Palermo)

Corso Dei Mille, 127 – 90035 Marineo (Pa)

AREA 1 - AFFARI GENERALI

Preliminare n. 34 del 26-04-2024

Oggetto:	Rendicontazione e disimpegno somme per missione Sindaco giorno 17 aprile 24 a Milazzo seminario ASML "Tour Appalti PNNR 2.0"
-----------------	--

Il Responsabile del Procedimento

CONSIDERATO che il Sindaco il 17 aprile '24, si è recato a Milazzo seminario ASML "Tour Appalti PNNR 2.0"

VISTA la determinazione AA.GG. n. 28 del 17/04/2024 – N. Generale 349 del 17/04/2024 con cui è stata impegnata la somma complessiva di € 150,00;

DATO ATTO che il Sindaco ha prodotto la tabella della missione effettuata per conto dell'Amministrazione e le relative ricevute delle spese effettuate, nota prot. n. 6254 del 17/04/2024 con cui viene rendicontata una spesa complessiva di € 106,60;

PRESA ATTO che al Sindaco è stata anticipata la somma di € 106,60, rinuncia alla differenza di € 1,60

VISTO l'art. 84 c. 1 D. Lgs 267/2000 che prevede che agli amministratori che, in ragione del loro mandato, si rechino fuori del capoluogo del comune ove ha sede il rispettivo ente, previa autorizzazione del capo dell'amministrazione, nel caso di componenti degli organi esecutivi, ovvero del presidente del consiglio, nel caso di consiglieri, è dovuto esclusivamente il rimborso delle spese di viaggio effettivamente sostenute nella misura fissata con decreto del Ministro dell'interno e del Ministro dell'economia e delle finanze, d'intesa con la Conferenza Stato - Città ed autonomie locali;

RITENUTO opportuno provvedere in merito;

Visto il D.Lgs.267/2000;

Visto il D.Lgs. 165/2001;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

PROPONE

Per le motivazioni in premessa:

Copia del documento originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato, realizzata ai sensi dell'art. 23, c. 2bis del D.Lgs. 82/2005 CAD. Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.

Responsabile della conservazione dei dati:

Comune di Marineo (PA) - Determinazione n. 367 del 29-04-2024 - Pag. 3

- approvare il rendiconto delle spese sostenute dal Sindaco durante la missione;
- di disimpegnare la rimanente somma, pari a € 43.40 sul cap. 14.04 imp. 156/24

Il Responsabile del procedimento

f.to Ninfa Ingui'

Copia del documento originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato, realizzata ai sensi dell'art. 23, c. 2bis del D.Lgs. 82/2005 CAD. Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.

Responsabile della conservazione dei dati:

Copia del documento originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato, realizzata ai sensi dell'art. 23, c. 2bis del D.Lgs. 82/2005 CAD. Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.

Copia del documento originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato, realizzata ai sensi dell'art. 23, c. 2bis del D.Lgs. 82/2005 CAD. Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.