



COMUNE DI MARINEO

(Città Metropolitana di Palermo)

Corso Dei Mille, 127 – 90035 Marineo (Pa)

COPIA

Oggetto:	Proroga nomina Responsabile dell'Area 5 polizia Municipale Dott. Antonio Badalamenti.
-----------------	---

DETERMINAZIONE SINDACALE

N. 1 del 03-01-2022

Il Sindaco

Vista la struttura organizzativa dell'Ente, giuste deliberazioni della Giunta Comunale n. 14 e 20/2020

Visto il vigente Regolamento degli Uffici e Servizi;

Richiamata la propria determinazione n°82/2021 con la quale è stato prorogato l'incarico al Commissario Dott. Badalamenti Antonio Istruttore Direttivo di Vigilanza del Comune di Carini Categ. D, sino al 31.12.2020 per n°12 ore settimanali, con attribuzione della titolarità di Posizione Organizzativa, dell'Area di Vigilanza, con compiti di coordinamento e controllo;;

Considerato che ad oggi l'Area 5 di Polizia Municipale è priva di Responsabile;

Considerata altresì, l'urgenza di assicurare gli adempimenti connessi alla funzione del Responsabile dell'Area 5 Polizia Municipale;

Vista la propria richiesta prot. n° 18133 del 13.12.2021 di proroga al Comune di Carini, per l'utilizzo in convenzione del suddetto Commissario;

Vista la deliberazione della Giunta Municipale del Comune di Carini, n.158 del 30.12.2021 avente ad oggetto "Approvazione schema di convenzione da stipulare con il Comune di Marineo, redatta ai sensi dell'art.14 del CCNL 22.01.2004 e dell'art.1 comma 124 della Legge 145/18 per l'utilizzo in convenzione del Dott. Antonio Badalamenti - Istruttore direttivo di Vigilanza Vicecomandante - Cat.D, posizione economica D1 - giuridica D1, a far data dalla di sottoscrizione della convenzione e sino al 30.06.2022 e per n°12 ore settimanali;

Copia del documento originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato, realizzata ai sensi dell'art. 23, c. 2bis del D.Lgs. 82/2005 CAD. Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.

Responsabile della conservazione dei dati:

Vista la deliberazione della Giunta Municipale del comune di Marineo, n. 152 del 31.12.2022 di proroga accordo di collaborazione per l'utilizzo in convenzione di personale in servizio, a tempo pieno ed indeterminato (Art. 14 CCNL 22 gennaio 2004 così come integrato dal ccnl 2016-2018), Dott. Antonio Badalamenti – Istruttore direttivo di Vigilanza Cat. Economica D1 giuridica D1”, dipendente di ruolo del Comune di Carini, ai sensi dell'art. 14 del CCNL 22.01.2004, da parte di questo Ente, a decorrere dalla data di sottoscrizione della convenzione e fino al 30.06.2022, quale titolare di Posizione Organizzativa, responsabile di quest'Area di Vigilanza, con compiti di coordinamento e controllo;

Rilevata la necessità di garantire il regolare funzionamento della struttura e degli uffici del Comune, per l'area di che trattasi, in assenza di altre unità di personale in servizio appartenente alla categoria “D” e di professionalità idonee all'interno dell'Area a ricoprire, anche temporaneamente, tale incarico;

Visto il CCNL triennio 2016-2018;

Visto il D.Lgs 165/2000;

Visto il D.Lgs 267/2000;

Vista la L.R. n. 30/2000;

Visti gli articoli 8 e 9 del CCNL/1999;

Visto l'art. 89 del TUEL 267/2000,

DETERMINA

1. **Prorogare** la nomina di Responsabile dell'Area 5 Polizia Municipale, al commissario Dott. Antonio Badalamenti, istruttore direttivo di vigilanza del Comune di Carini, Cat. giuridica ed economica D1, per il periodo **dalla data di sottoscrizione della convenzione al 30.06.2022**, per n. 12 ore settimanali.

2. **Di attribuire** al predetto funzionario la titolarità della posizione organizzativa dell'Area di Vigilanza, con attribuzione dell'indennità di posizione, nelle more della pesatura, nella misura di euro 16.000 annui, che saranno mensilmente liquidati al predetto dal Comune di Marineo in quota parte alla prestazione lavorativa espletata presso lo stesso.

3. **Di dare atto** che il trattamento economico accessorio del personale titolare delle posizioni composto come sopra richiamato dalla retribuzione di risultato e dalla retribuzione di posizione, assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità, compreso lo straordinario, fatte salve le riserve di legge.

4. **Di nominare** in sostituzione, nell'ipotesi di assenza o impedimento del Comandante, il responsabile dell'area Finanziaria del Comune.

Copia del documento originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato, realizzata ai sensi dell'art. 23, c. 2bis del D.Lgs. 82/2005 CAD. Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.

Responsabile della conservazione dei dati:

5. **Trasmettere** copia delle presente al dott. Antonio Badalamenti, al Comune di Carini nonché al Segretario Comunale , all'ufficio del Personale ed a tutti i Responsabili delle Aree del Comune di Marineo.

Il Sindaco

f.to On. Francesco Ribaldo

Copia del documento originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato, realizzata ai sensi dell'art. 23, c. 2bis del D.Lgs. 82/2005 CAD. Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.

Responsabile della conservazione dei dati:

Comune di Marineo (PA) - Determinazione n. del - Pag. 3

Copia del documento originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato, realizzata ai sensi dell'art. 23, c. 2bis del D.Lgs. 82/2005 CAD. Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.

Responsabile della conservazione dei dati: