



# COMUNE DI MARINEO

(Città Metropolitana di Palermo)

Corso Dei Mille, 127 – 90035 Marineo (Pa)

COPIA

<b>Oggetto:</b>	NOMINA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA DELL'AREA 6. "SERVIZI ALLA PERSONA" PROROGA.
-----------------	---

## DETERMINAZIONE SINDACALE

N. 20 del 04-08-2021

### Il Sindaco

Richiamata:

- la propria determinazione, n. 6, del 04.02 2021, con la quale la dipendente Antonina dott.ssa Vilardi è stata nominata Responsabile di Posizione Organizzativa dell'Area 6. "Servizi alla Persona", fino al 04 agosto 2021;

Viste le deliberazioni di Giunta Municipale:

- n. 14 del 30 gennaio 2019, avente ad oggetto "Modifica Struttura Organizzativa – Funzionigramma ed organigramma;

- n. 20 del 6 febbraio 2020, avente ad oggetto "Rettifica delibera di G.M. "Modifica Struttura Organizzativa – Funzionigramma ed organigramma";

n. 5 del 25 gennaio 2021, di modifica ed integrazione delle citate delibere;

Considerato che il Comune è in una fase di emergenza organizzativa per effetto di carenze di organico;

Preso atto che con delibera della G.C. n. 53 del 19 maggio 2021 è stato approvato il Piano triennale del fabbisogno del personale 2021/2023 ed avviata la procedura di stabilizzazione per il personale precario e limitatamente ai posti vacanti in dotazione organica, e che tra detto personale non ci sono figure professionali di categoria "D" ;

Preso atto che, da una ricognizione del personale in dotazione all' Ente, per le motivazioni avanti esposte, appare idonea a ricoprire l'incarico di P.O., di che trattasi, e che nell'area 6. "Servizi alla Persona" l'unica dipendente idonea al servizio è la dott.ssa Vilardi Antonina, "Cat. C", tenuto conto della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e capacità professionali dimostrati e della esperienza pluriennale maturata nel settore, conformemente ai dettami dell'art. 14 del CCNL 2016/2018;

Preso atto che la dipendente ha dato la disponibilità ricoprire l'incarico dell'Area 6. "Servizi alla Persona";

Visto il contratto collettivo nazionale di lavoro 2016-2018 del comparto Funzioni Locali sottoscritto il 22 maggio 2018;

Visto il D.Lgs. 267/2000;

Copia del documento originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato, realizzata ai sensi dell'art. 23, c. 2bis del D.Lgs. 82/2005 CAD. Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.

Responsabile della conservazione dei dati:

Visto il D.lgs 165/2001;  
Vista la L.R. n. 30/2000;  
Per i motivi esposti in narrativa,

#### DETERMINA

1. Di prorogare la titolarità di Posizione Organizzativa dell'Area 6. "Servizi alla Persona" alla dipendente Dott.ssa Vilardi Antonina, in servizio nell'ente, sino al 4 febbraio 2022, nelle more dell'approvazione del bilancio stabilmente riequilibrato da parte della COSFEL e della Corte dei Conti;
2. Di confermare, per il resto, le precedenti statuizioni di cui alle determinazioni nn. 4/ 17/2020 e n. 6/2021;
3. Di nominare quale sostituto nell'ipotesi di assenza, impedimento o incompatibilità il Responsabile dell'Area 3. Economica – Finanziaria;
1. Di notificare copia della presente al Responsabile di Area nominata ed al Responsabile dell'Area Economica Finanziaria;
2. Trasmettere copia della presente all'Ufficio Personale per gli adempimenti di competenza.

**Il Sindaco**

f.to On. Francesco Ribaudò

---

Copia del documento originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato, realizzata ai sensi dell'art. 23, c. 2bis del D.Lgs. 82/2005 CAD. Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.

Responsabile della conservazione dei dati:

Copia del documento originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato, realizzata ai sensi dell'art. 23, c. 2bis del D.Lgs. 82/2005 CAD. Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.

Responsabile della conservazione dei dati: