



COMUNE DI MARINEO

(Città Metropolitana di Palermo)

Corso Dei Mille, 127 – 90035 Marineo (Pa)

ORIGINALE

Oggetto:	NOMINA RESPONSABILE DELL'AREA 2. ECONOMICA FINANZIARIA, Dott.ssa Patrizia Maria Concetta Salerno.
-----------------	---

DETERMINAZIONE SINDACALE

N. 7 del 10-03-2020

Il Sindaco

Atteso che:

-in data 21/05/2018 è stato definitivamente sottoscritto il nuovo CCNL del Comparto “Funzioni Locali” per il triennio 2016/2018;

-gli artt. 13 e seguenti del citato CCNL normano l’“Area delle posizioni organizzative”;

-l'art.17, comma 1, del nuovo CCNL 2016/2018 prevede che: “Negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dall'art. 13”;

-il comma 3 del citato art. 17 stabilisce che nei comuni privi di posizioni dirigenziali la cui dotazione organica preveda posti di categoria “D” in deroga alle previsioni di cui al comma 2 dell'art. 13 del citato CCNL 2016/2018 ed al fine di garantire la regolarità dei servizi istituzionali, sia possibile conferire l'incarico di P.O. anche al personale di categoria “C” purché in possesso delle capacità professionali;

-il comma 4 prevede che i comuni possano avvalersi della particolare facoltà di cui al comma 3 per una sola volta salvo il caso in cui siano state avviate le procedure per l'acquisizione di personale della categoria “D”;

Richiamata:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 14 e 20, rispettivamente del 30 gennaio e 6 febbraio 2020 con cui si è modificata parzialmente la nuova struttura organizzativa dell'ente;

Preso atto che l'incarico direttivo dell'Area 2. Economica Finanziaria, conferito e prorogato rispettivamente con determinazioni n. 46 e 50/2019 e n. 2 e 6/2020, al Rag. Armando Greco verrà a scadere in data 14.03.2020, e pertanto necessita nominare un nuovo responsabile di area onde evitare il vuoto gestionale;

Considerato che il Comune è in una fase di emergenza organizzativa per effetto di carenze di organico delle figure apicali;

Preso atto che attualmente non ricorre la possibilità di procedere ad assunzioni stante la dichiarazione di dissesto finanziario giusta deliberazione n. 35 del 29.06.2019 del Consiglio Comunale;

Copia del documento originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato, realizzata ai sensi dell'art. 23, c. 2bis del D.Lgs. 82/2005 CAD. Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.

Responsabile della conservazione dei dati:

Richiamata, altresì, la deliberazione della Giunta Comunale, n. 36, del 3 marzo 2020 con la quale è stata approvata la convenzione tra i Comuni di Blufi e Marineo per l'utilizzo congiunto di n. 1 dipendente del Comune di Blufi, ai sensi dell'art. 14 del CCNL 22.01.2004, per l'utilizzazione a tempo parziale, per n. 18 ore settimanali, da parte del Comune di Marineo, dell'istruttore contabile Dott.ssa SALERNO Patrizia Maria Concetta, cat. "C", ed in possesso dei requisiti per essere nominata responsabili di P.O.;

-la deliberazione del Comune di Blufi, n. 11, del 6 marzo 2020 di autorizzazione all'utilizzo della dipendente citata, dal 9 marzo al 9 maggio 2020;

Visto l'art. 15 del CCNL 2016/2018 che disciplina la retribuzione di posizione e di risultato quale trattamento accessorio che compete al personale titolare di P.O., e che al comma 3 prevede l'attribuzione, nelle ipotesi considerate nell'art. 13, c. 2, di una retribuzione di posizione che varia da un minimo di € 3.000,00 ad un massimo di € 9.500,00 annui lordi, per tredici mensilità";

Richiamato nuovamente l'art. 17, del predetto contratto:

-comma 3:" In deroga a quanto previsto dall'art. 13, comma 2, nei comuni privi di posizioni dirigenziali, la cui dotazione organica preveda posti di categoria "D", ove tuttavia non siano in servizio dipendenti di categoria "D" oppure nei casi in cui, pure essendo in servizio dipendenti inquadrati in tale categoria, non sia possibile attribuire agli stessi un incarico ad interim di posizione organizzativa per la carenza delle competenze professionali a tal fine richieste, al fine di garantire la continuità e la regolarità dei servizi istituzionali, è possibile, in via eccezionale e temporanea, conferire l'incarico di posizione organizzativa anche a personale della categoria "C", purché in possesso delle necessarie capacità ed esperienze professionali";

-comma 5: "Il dipendente della categoria "C", cui sia stato conferito un incarico di posizione organizzativa, ai sensi del comma 3, ha diritto alla sola retribuzione di posizione e di risultato previste per la posizione organizzativa nonché, sussistendone i presupposti, anche ai compensi aggiuntivi dell'art.18, con esclusione di ogni altro compenso o elemento retributivo, ivi compreso quello per mansioni superiori di cui all'art.8 del CCNL del 14.9.2000";

Ritenuto, viste le norme contrattuali sopra riportate, di attribuire alla Ragioniera Patrizia Maria Concetta Salerno l'indennità di posizione in misura provvisoria;

Visti gli artt. 50, c. 10 e 109, c. 2 del Dlgs. 267/2000

Visto lo Statuto Comunale;

Visto l'OREL;

Per tutto quanto sopra premesso e considerato,

DETERMINA di

1.Nominare, con decorrenza 16 marzo 2020 e sino al 9 maggio 2020, salvo proroga, Responsabile dell'Area 2 Economica Finanziaria di Marineo la dipendente Patrizia Maria Concetta Salerno in servizio nel Comune di Blufi con la qualifica di istruttore Contabile - categoria "C";

2. Attribuire, alla stessa, tenendo conto delle norme contrattuali sopra richiamate e di quanto esplicitato in premessa, l'indennità di posizione nella misura provvisoria di € 9.000,00 annui che andrà riproporzionata sulla base delle competenze e della pesatura;

3. Di nominare la stessa quale sostituto nell'ipotesi di assenza, impedimento o incompatibilità il Responsabile:

- dell'Area 1. "Affari Generali",

-dell'Area 5. "Polizia Municipale",

-dell'Area 6. "Servizi alla Persona";

4.Notificare copia della presente a tutti i Responsabili di Area;

5.Trasmettere copia della presente agli Assessori Comunali, al Segretario Comunale, ed al Collegio dei Revisori dei Conti;

Copia del documento originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato, realizzata ai sensi dell'art. 23, c. 2bis del D.Lgs. 82/2005 CAD. Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.
Responsabile della conservazione dei dati:

6. Trasmettere copia della presente all'Ufficio Personale per gli adempimenti di competenza.

Il Sindaco
On. Francesco Ribaudo

(Firmato digitalmente)

Copia del documento originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato, realizzata ai sensi dell'art. 23, c. 2bis del D.Lgs. 82/2005 CAD. Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.
Responsabile della conservazione dei dati: